



## Protokoll 5/2023

fört vid Fastighets AB Charkuteristens sammanträde  
torsdagen den 14 december 2023 kl. 09:30-10:45, Stadshus  
AB - Riddaren

### Ledamöter

Anette Scheibe Lorentzi Ordförande  
Johanna Magnusson  
Sidrah Schaidler Suppleant ersätter Thomas Andersson

### Övriga närvarande

Ingrid Storm Suppleant  
Magnus Thulin Sekreterare  
Anna Ullberg Ekonomichef

### Paragraf

§§1-6

### Sekreterare

Magnus Thulin

**§ 1****Sammanträdets öppnande och godkännande av  
föredragningslistan****Beslut**

Styrelsen beslutar att godkänna utsänd föredragningslista.

**§ 2****Utseende av justeringspersoner****Beslut**

Att jämte ordföranden Anette Scheibe Lorentzi justera dagens protokoll utsågs ledamoten Johanna Magnusson.



### **§ 3**

#### **Anmälan av protokoll**

#### **Beslut**

Anmälde protokoll från styrelsemöte den 2 oktober 2023.

**§ 4**  
**Charkuteristen- Budget 2024**  
STEM 2023/281**Beslut**

Förslag till budget 2024 godkänns.

**Handlingar i ärendet**

- 1405269 (Godkänd - R 1) Budget 2024
- 1402916 Resultaträkning budget 2024

**§ 5**  
**Affärsplan 2024 -sekretess**  
STEM 2023/322**Beslut**

Affärsplan 2024 för Fastighets AB Charkuteristen godkänns.

**Handlingar i ärendet**

- 1404704 (Godkänd - R 1) Affärsplan 2024



**§ 6**

**Övrigt**

Inga övriga frågor.

## **Digitala signaturer**

Detta dokument har signerats digitalt av följande personer

<b>Namn</b>	<b>Datum</b>
Per Magnus,Thulin	2023-12-20
Anette Elisabeth,Lorentzi	2023-12-20
Johanna Charlotta,Magnusson	2023-12-20